

RESPONSABLE D'ÉQUIPE TECHNIQUE (H/F) (catégorie B)

Définition de la mission	Sous l'autorité de la direction de l'établissement, être responsable du bon fonctionnement des services techniques de l'établissement, coordonner les équipes chargées de la restauration, de l'entretien et de la maintenance des bâtiments. Assurer le management des agents de l'établissement en charge de ces missions. Avoir un rôle de conseil et d'assistance technique auprès de l'équipe de direction.
Cadre(s) d'emploi de référence	Technicien territorial <i>(décrets 2010-329 du 22 mars 2010 et 2010-1357 du 9 novembre 2010)</i>
Grade(s) de référence	technicien, technicien principal de 2 ^{ème} classe et technicien principal de 1 ^{ère} classe
Conditions d'accès	<ul style="list-style-type: none"> - Concours de contrôleur territorial de travaux - Détachement, mutation, mobilité - Par promotion interne après examen professionnel - Par promotion interne au choix

Activités

Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser le travail des équipes techniques <ul style="list-style-type: none"> - Programmer et planifier les activités en tenant compte des contraintes des différents services au sein de l'établissement (programmation annuelle et réajustements en fonction des nécessités de service) - Veiller à la bonne répartition du travail en fonction des besoins identifiés, des priorités définies et des compétences et aptitudes des agents - Transmettre et expliquer les consignes et veiller à leur application - Déterminer les priorités d'intervention. - Anticiper et gérer les charges exceptionnelles de travail - Elaborer des procédures d'intervention, des plannings de travail • Etre le relais technique de l'Unité territoriale de l'Unité lycées sous la responsabilité de la direction de l'établissement • Contrôler le travail des équipes techniques <ul style="list-style-type: none"> - Contrôler l'exécution du travail, la qualité des interventions, le respect des délais - Mettre en place des outils de suivi du travail réalisé • Participer à la gestion des ressources humaines sous l'autorité de la direction de l'établissement <ul style="list-style-type: none"> - Prévenir, repérer et réguler les conflits - Rédiger des rapports (d'activité, d'incidents) et rendre compte à la hiérarchie - Participer à l'évaluation des agents en proposant un avis sur leurs capacités professionnelles - Faire des propositions d'amélioration de l'organisation de la qualité du service, de l'hygiène et de la sécurité et de l'environnement de travail - Elaborer des fiches de poste - Participer à la procédure de recrutement, à la gestion statutaire et à la professionnalisation des agents - Accompagner les nouveaux arrivants - Suivre des absences (congés, permanences, autorisation d'absence) et gérer les remplacements - Identifier les besoins de formation collectifs et individuels - Contribuer au développement professionnel des agents et à l'amélioration de leurs pratiques professionnelles - Identifier et signaler les agents en difficulté - Organiser et animer des séances d'information et des actions de formation notamment pour sensibiliser les agents à une réglementation ou un dispositif d'hygiène et de sécurité
------------------------------	--

RESPONSABLE D'EQUIPE TECHNIQUE (H/F)

(catégorie B)

Activités	
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Participer à la prévention des risques sous l'autorité de la direction de l'établissement <ul style="list-style-type: none"> - Garantir le respect de la réglementation en matière d'hygiène générale et de sécurité par les agents en lien avec l'ACMO - Assurer un rôle de relais auprès des services de la Région en charge de la prévention des risques professionnels, notamment en matière d'accidents de travail - Contrôler la formation et l'habilitation des agents à utiliser des matériels spécifiques - Alerter sur les risques, les dysfonctionnements, la vétusté et les mises aux normes - Recenser les besoins en matériels et planifier leur acquisition ou leur renouvellement - Contrôler les conditions de mise aux normes et de sécurité, leur application et la maintenance des dispositifs de sécurité - Gérer les approvisionnements - Négocier avec les fournisseurs dans le cadre de la réglementation - Conseiller et assister la hiérarchie dans le choix d'entreprises prestataires ainsi que dans le choix des produits et matériels utilisés par les agents. - Evaluer la durée, les moyens matériels et humains nécessaires et éventuellement le coût d'interventions techniques extérieures pour la maintenance de premier niveau - Suivre les relations avec les entreprises extérieures, vérifier leurs interventions

Compétences	
Savoir et savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser et animer une équipe • Prévenir et gérer les conflits • Conduire et accompagner le changement • Savoir rédiger des documents (procédures d'intervention, fiches de poste, fiches d'activité, planning, rapports sur la manière de servir et incidents, etc.). • Connaître le fonctionnement des collectivités et des établissements d'enseignement. • Connaître le règlement du temps de travail de la collectivité • Avoir des notions sur les règles de l'achat public et de gestion comptable • Avoir des notions sur le statut des adjoints techniques territoriaux des établissements d'enseignement • Connaître les normes techniques, les règles d'hygiène et de sécurité, la réglementation sur les établissements recevant du public • Connaître les procédures et autocontrôles appliqués dans le cadre de la méthode HACCP. • Connaître les techniques de conduite et de programmation de travaux • Connaître les différents produits, matériels et machines utilisés par les équipes techniques • Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel, logiciel de gestion de stock...) • Avoir des notions générales dans les domaines suivants : les différents corps de métiers du bâtiment, l'entretien des locaux, les règles de fabrication culinaire en restauration collective, les règles d'hygiène alimentaire, les règles de gestion des stocks (alimentaires et autre). • Connaître les gestes de premier secours
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none"> • Aptitudes managériales : sens de l'écoute, pédagogie, sens du travail en équipe, capacité à prendre des décisions, diplomatie • Etre organisé, rigoureux, méthodique • Sens de l'organisation • Autonomie • Sens de l'initiative • Capacités d'adaptation, réactivité • Savoir gérer les situations de stress

Conditions d'exercice	
<ul style="list-style-type: none"> • Contraintes horaires liées au fonctionnement des établissements d'enseignement • L'activité s'exerce en et hors de la présence des usagers • Nombreux déplacements à l'intérieur du lieu d'intervention ou sur plusieurs lieux • Travail sur écran (poste informatique) • Travail en équipe 	

RESPONSABLE D'EQUIPE TECHNIQUE (H/F) (catégorie B)

FORMATIONS

**Formations
obligatoires**

- Habilitation électrique B2V ou BR avec restriction
- Sauveteur secouriste au travail
- Lutte contre l'incendie
- Hygiène des locaux